*Приложение* 8

**Порядок предоставления РНД для учета в системе выплат стимулирующего характера**

Настоящим Приложением определяется два способа предоставления РНД для учета:

а) отправка формы учета РНД ученому секретарю Центра (филиала);

б) загрузка РНД в систему «Электронная библиотека» (lib.kbncran.ru).

До момента введения системы «Электронная библиотека» в работу, РНД учитываются по способу а)

После введения системы «Электронная библиотека» в работу, РНД учитываются только по способу б)

1. В случае, когда РНД учитывается по способу а), автор РНД направляет заполненную Форму учета РНД ученому секретарю Центра (филиала). Ученый секретарь Центра (филиала) проверяет формальное соответствие предложенного РНД, и в случае соответствия, отправляет Форму учета РНД и сам РНД в библиотеку КБНЦ РАН.
2. Библиотекарь КБНЦ РАН, принимает РНД и Форму Учета РНД только в случае, если она подписана ученым секретарем Центра (филиала) и размещает РНД в специальном файловом хранилище согласно классификатору УДК, доступ к которому обеспечивается КБНЦ РАН.
3. В случае, когда РНД учитывается по способу б), автор РНД направляет Форму учета РНД и сам РНД электронным способом в систему «Электронная библиотека». РНД принимается к учету только после того, как ученый секретарь Центра (филиала) подтверждает соответствие предоставленной информации посредством возможностей, предоставляемых системой «Электронная библиотека».
4. Публикации в научных изданиях, полные тексты докторских и кандидатских диссертаций, монографии, главы коллективных монографий, учебно-методические и научно-методические издания должны быть загружены в формате .doc, .docx или .pdf с текстовым слоем. Основной текст документа не должен быть в виде рисунков.

Патенты и свидетельства о государственной регистрации программного продукта (базы данных) должны быть загружены в формате .pdf.

1. Формы учета РНД направляются работником ученому секретарю Центра (филиала) или в электронную библиотек в срок до 20 числа текущего месяца. Ученый секретарь Центра (филиала) подтверждает достоверность предложенных сведений, формирует сводную таблицу баллов сотрудников Центра (филиала) текущего месяца и направляет ее в Комиссию Центра (филиала) не позднее 25-го числа текущего месяца.
2. Количество баллов за РНД полученное работником КБНЦ РАН рассчитывается согласно нижележащей таблице с учетом числа авторов и аффилиаций работника, согласно соответствующим пунктам Положения.

**Виды показателей эффективности и результативности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Основные показатели** | | Баллы |
| 1 | Публикации в научных изданиях, индексируемые в базах цитирования: | | |
| Уровень белого списка (УБС) | УБС1 | **15** |
| УБС2 | **9** |
| УБС3 | **3** |
| УБС4 | **1** |
| Ядро РИНЦ | | **1** |
| ВАК | К1 | **0.8** |
| K2 | **0.6** |
| K3 | **0.4** |
| РИНЦ | | **0.2** |
| 2 | Очный доклад на конференции (включая дистанционный формат участия) | Пленарный | **2** |
| Секционный | **0.6** |
| 3 | Монографии (имеющие ISBN и изданные тиражом более 299 экз.) | Издательства, входящие в список рекомендуемых издательств | **40** |
| Издательство КБНЦ РАН и ИГИ КБНЦ РАН | **10** |
| Прочие | **1** |
| 4 | Акт внедрения, подтвержденный возмездным договором | | **5** |
| 5 | Патент или авторское свидетельство, внесенные в уставной капитал малого инновационного предприятия | | **5** |
| 6 | Лицензионный договор (возмездный) | | **5** |
| 7 | Патенты и свидетельства о государственной регистрации программного продукта или базы данных | | |
|  |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Патент | Программа ЭВМ | База данных | Патент на селекционное достижение |
| РФ | **10** | **2** | **2** | **12** |
| СНГ | **20** | **4** | **3** | **25** |
| Международные | **40** | **8** | **8** | **45** |

**Список издательств, рекомендуемых для издания научных произведений**

1. Издательство «Наука»
2. Издательство «Физматлит»