

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
(КБНЦ РАН)

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Ученого совета КБНЦ РАН

« 26 » май 2023 г.

Постановление № 6-5

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральным директором КБНЦ РАН



## ПОРЯДОК

обсуждения диссертации на соискание ученой степени кандидата и  
доктора наук и подготовки заключения организации по диссертации в  
КБНЦ РАН

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру обсуждения диссертации на соискание ученой степени кандидата и доктор наук в филиалах и структурных подразделениях КБНЦ РАН, подготовки заключения КБНЦ РАН по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени кандидата и доктора наук и (далее – соискателю ученой степени) в целях обеспечения объективной оценки качества диссертации и принятия обоснованного решения о рекомендации ее к защите в диссертационном совете.

1.2. Порядок составлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ о Порядке присуждения ученых степеней от 24 сентября 2013 г. № 842; Приказом Министерства науки и высшего образования «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. №1093». (зарегистрировано в Минюст РФ №62998 от 06 апреля 2021 г.); Законом РФ «О государственной тайне» от 27.07. 1993 (ред. от 05.12.2022 г.); Положением «О порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (далее – Положение о порядке присуждения ученых степеней), а также в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-балкарский научный центр российской академии наук» (далее – КБНЦ РАН); иными локальными нормативными актами КБНЦ РАН.

## 2. Порядок представления диссертации для обсуждения на заседании в филиалах и структурных подразделениях КБНЦ РАН

2.1. К обсуждению диссертации на соискание ученой степени кандидата наук допускаются лица:

– освоившие программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям, по которым в КБНЦ РАН ведется подготовка в соответствии с лицензией (№ 2521 от 24.01.2017 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), или осуществляющие научные исследования в рамках уставной деятельности КБНЦ РАН по соответствующим научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее – номенклатура), по которой подготовлена диссертация;

– имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в организации, к которой они были прикреплены в

установленном порядке для подготовки диссертации или сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на срок и в порядке, которые установлены Минобрнауки России.

– соответствующие требованиям, указанным в Положении о присуждении ученых степеней от 24 сентября 2013 г. № 842.

К обсуждению диссертации на соискание ученой степени доктора наук допускаются лица:

– имеющие степень кандидата наук, подтвержденную дипломом, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

– соответствующие требованиям, указанным в Положении о присуждении ученых степеней от 24 сентября 2013 г. № 842.

2.2. Соискатель ученой степени представляет свою диссертационную работу научному руководителю или научному консультанту. После ознакомления с диссертацией и принятия ими решения о ее соответствии требованиям Положения о порядке присуждения ученых степеней научный руководитель или научный консультант готовит отзыв о диссертации. Соискатель обращается генеральному директору КБНЦ РАН с заявлением о необходимости ее обсуждения на заседании соответствующего научного подразделения, подготовки заключения организации о диссертации и выдачи его соискателю ученой степени.

2.3. Генеральный директор КБНЦ РАН направляет соответствующее заявление в НОЦ КБНЦ РАН для последующего рассмотрения на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, и организации процедуры обсуждения диссертации и подготовки заключения организации по диссертации.

2.4. Для обсуждения диссертации соискатель ученой степени представляет в НОЦ КБНЦ РАН следующие документы:

– диссертацию в несброшюрованном виде в количестве экземпляров, необходимом для ознакомления с ней рецензентами (два экземпляра для кандидатской диссертации и три экземпляра для докторской диссертации);

– проект рукописи автореферата диссертации на бумажном носителе в количестве экземпляров, необходимом для ознакомления с ним рецензентами (два экземпляра для кандидатской диссертации и три экземпляра для докторской диссертации);

– копию диплома о высшем образовании (для соискателей ученой степени кандидата наук) и кандидата наук (для соискателей ученой степени доктора наук).

– копии удостоверений о сданных кандидатских экзаменах.

Документов подаются в НОЦ КБНЦ РАН в бумажном или электронном виде.

2.5. Руководитель НОЦ КБНЦ РАН отказывает в приеме диссертации к обсуждению в случае неполноты представленных документов, указанных в п. 2.2 настоящего Положения и обеспечивает своевременное доведение



информации о принятом решении до сведения соискателя ученой степени и научного руководителя или научного консультанта.

2.6 Руководитель НОЦ КБНЦ РАН знакомится с представленными материалами, обеспечивает своевременное доведение до сведения соискателя ученой степени, научного руководителя или научного консультанта информации о принятом решении, назначает специалиста НОЦ КБНЦ РАН, ответственного за организационное сопровождение обсуждения диссертации и подготовки отзыва организации о диссертации.

2.8. Руководитель НОЦ КБНЦ РАН направляет материалы в соответствующее подразделение КБНЦ РАН для согласования даты ее обсуждения на заседании научного подразделения КБНЦ РАН и назначения рецензентов.

2.9. Рецензентами по диссертации назначаются специалисты по научной специальности диссертационного исследования, как правило, из числа научных сотрудников КБНЦ РАН, являющиеся специалистами по проблематике диссертационного исследования. Рецензентами могут быть назначены специалисты, не связанные трудовыми отношениями с КБНЦ РАН (по согласованию).

2.10. Для обсуждения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются не меньше двух рецензентов с ученой степенью. Для обсуждения диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются не меньше трех рецензентов, один из которых доктор наук по научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

2.11. Если диссертация выполнена по научной специальности, которая касается тематики нескольких структурных подразделений КБНЦ РАН, ее обсуждение по согласованию с заместителем генерального директора КБНЦ РАН по науке проводится на совместном заседании этих отделов. В этом случае количество рецензентов диссертации, специалистов по научной специальности диссертационного исследования может быть увеличено. Проведение совместного заседания и выполнение обязанностей председательствующего на нем осуществляет, как правило, заведующий того научного подразделения КБНЦ РАН, к которому прикреплен или в котором работает соискатель ученой степени.

2.12. Диссертация передается рецензенту руководителем структурного подразделения КБНЦ РАН, на базе которого планируется обсуждение, заблаговременно в срок, необходимый для ознакомления с диссертацией и подготовки рецензии.

2.13. Рецензент на основе изучения диссертации представляет в структурное подразделение КБНЦ РАН, на базе которого планируется обсуждение, письменную рецензию на диссертацию, в которой оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность, новизну и практическую значимость, а также дается заключение о соответствии диссертации требованиям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней. Рецензент вправе

проверить диссертацию на наличие плагиата и указать это в рецензии. Рецензия прилагается к протоколу обсуждения диссертации.

2.14. Оригиналы рецензий на диссертацию передаются рецензентами до начала обсуждения в структурном подразделении КБНЦ РАН. Руководитель структурного подразделения КБНЦ РАН вправе ознакомить соискателя с рецензиями до начала обсуждения.

### **3. Порядок обсуждения диссертации в структурном подразделении КБНЦ РАН**

3.1. Обсуждение диссертации на соискание ученой степени кандидата и доктора наук проводится в форме открытого заседания структурного подразделения КБНЦ РАН или совместного открытого заседания нескольких структурных подразделений НОЦ КБНЦ РАН, за исключением случаев, если в диссертации содержатся сведения, входящие в перечень составляющих Гостайну (см. Закон РФ «О государственной тайне» от 27.07.1993 г. (ред. от 05.12.2022 г.).

3.2. Заседание структурного подразделения КБНЦ РАН по обсуждению диссертации может быть проведено как в очной форме, так и удаленного с использованием технических средств дистанционного взаимодействия. Форма заседания структурного подразделения КБНЦ РАН определяется его заведующим. Ответственным за организацию удаленного заседания является специалист НОЦ КБНЦ РАН, назначенный руководителем НОЦ КБНЦ РАН в качестве ответственного за организационное сопровождение обсуждения диссертации и подготовки отзыва организации о диссертации.

3.3. Заседание структурного подразделения КБНЦ РАН по обсуждению диссертации считается правомочным, если в нем принимают участие не менее двух третей сотрудников структурного подразделения КБНЦ РАН.

3.4. Научный руководитель или научный консультант соискателя не может быть председателем заседания. В этом случае, если научный руководитель или научный консультант является руководителем структурного подразделения, обязанности председателя заседания по решению его участников исполняет один из научных сотрудников соответствующего структурного подразделения КБНЦ РАН. Секретарем заседания является специалист НОЦ КБНЦ РАН, назначенный руководителем НОЦ КБНЦ РАН в качестве ответственного за организационное сопровождение обсуждения диссертации и подготовки отзыва организации о диссертации.

3.5. Председательствующий на заседании объявляет о начале обсуждения диссертации, указывает фамилию, имя, отчество соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии рецензентов.

3.6. Председательствующий на заседании предоставляет слово соискателю ученой степени. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. После выступления соискателя ученой

степени присутствующие на заседании могут задать вопросы соискателю ученой степени.

3.7. Далее председательствующий предоставляет слово научному руководителю или научному консультанту соискателя ученой степени, которые оглашают свой отзыв относительно личных качеств соискателя как ученого и уровень его компетентности по проблеме диссертационного исследования и готовности диссертации для представления на защиту.

3.8. Затем председательствующий на заседании предоставляет слово поочередно каждому рецензенту. Рецензент оглашает свой отзыв и замечания по существу диссертации и дает свое заключение по диссертации. В случае, если рецензент отсутствует на заседании, его рецензию зачитывает секретарь заседания.

3.9. Соискатель ученой степени последовательно отвечает по существу сделанных замечаний каждому рецензенту.

3.10. Далее председательствующий переходит к открытой дискуссии по диссертации, в которой могут принимать участие все присутствующие на обсуждении диссертации. Обсуждение диссертации должно проходить в обстановке высокой требовательности, уважительного и доброжелательного отношения к соискателю ученой степени. Соискателю ученой степени должна быть предоставлена возможность ответить на принципиальные замечания по диссертации, высказанные в ходе дискуссии.

3.11. Завершает дискуссию председательствующий на заседании, соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

3.12. После окончания обсуждения диссертации председательствующий на заседании проводит открытое голосование по вопросу о представлении диссертации к защите в диссертационном совете.

3.13. По итогам голосования на заседании принимает одно из следующих решений:

а) «диссертация рекомендуется к защите в диссертационном совете». В этом случае участники заседания приступают к обсуждению проекта заключения по диссертации;

б) «диссертация может быть рекомендована к защите в диссертационном совете после устранения высказанных замечаний». В этом случае проект заключения по диссертации не обсуждается, а соискатель ученой степени должен устранить высказанные замечания в установленный на заседании срок. После согласования соискателем ученой степени устраненных замечаний с рецензентами, а также научным руководителем или научным консультантом, проект заключения по диссертации обсуждается и принимается на повторном заседании соответствующего структурного подразделения КБНЦ РАН. Решение о том, что диссертация рекомендуется к защите в диссертационном совете, оформляется протоколом данного заседания.

в) «диссертация не может быть рекомендована к защите и требует существенной доработки». В этом случае проект заключения по диссертации не обсуждается, а соискатель ученой степени должен доработать диссертацию



в установленный срок и вновь представить ее для обсуждения в установленном порядке в соответствующем структурном подразделении.

3.14. Решение о представлении диссертации к защите в диссертационном совете принимается открытым голосованием простым большинством присутствовавших на заседании лиц с правом решающего голоса.

3.15. Правом решающего голоса пользуются научные сотрудники соответствующего структурного подразделения или сотрудники соответствующих структурных подразделений КБНЦ РАН.

3.16. Ход заседания и принимаемые при этом решения отражаются в протоколе, который подписывается лицом, председательствующим на заседании кафедры. Ответственным за составление протокола является секретарь заседания.

3.17. В протокол заседания вносятся следующие сведения:

- дата и место проведения заседания;
- штатное количество научных сотрудников структурного подразделения и количество присутствовавших на заседании, в том числе количество докторов и кандидатов наук;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы лиц, присутствующих на заседании;
- текст доклада соискателя ученой степени;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы лиц, задававших вопросы и принявших участие в дискуссии;
- заключительное слово соискателя ученой степени;
- решение по результатам обсуждения диссертации.

3.18. К протоколу заседания прилагаются:

- полный текст заключения, принятого на заседании;
- письменный отзыв научного руководителя или научного консультанта; письменные рецензии рецензентов, а также оглашенные на заседании рецензии на диссертацию научных сотрудников структурного подразделения, отсутствовавших на заседании по уважительной причине.

3.19. Выписка из протокола заседания с указанием решения, принятого по результатам обсуждения диссертации хранится в НОЦ КБНЦ РАН.

#### **4. Порядок подготовки, принятия заключения по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени**

4.1. При положительном решении о представлении диссертации к защите в диссертационном совете ведущий специалист НОЦ КБНЦ РАН готовит проект заключения на диссертацию для подачи в диссертационный совет.

4.2. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных

соискателем ученой степени и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заключению на диссертацию.

4.3. Заключение принимается открытым голосованием простым большинством присутствовавших на заседании лиц с правом решающего голоса, после чего объявляется соискателю ученой степени.

4.4. Заключение подписывается руководителем структурного подразделения и заверяется в установленном в организации порядке. Заключение утверждается генеральным директором КБНЦ РАН или по его поручению заместителем генерального директора КБНЦ РАН по науке, скрепляется гербовой печатью и вручается соискателю ученой степени для представления в диссертационный совет.