



«УТВЕРЖДАЮ»

Врио председателя КБНЦ РАН

З.В.Нагоев

« 30 » октября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНСТИТУТЕ ПРИКЛАДНОЙ МАТЕМАТИКИ И
АВТОМАТИЗАЦИИ – ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»**

НАЛЬЧИК

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Институт прикладной математики и автоматизации – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино–Балкарский научный центр Российской академии наук» (далее – Филиал, ИПМА КБНЦ РАН) создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино–Балкарский научный центр Российской академии наук» (далее – Центр), утвержденным приказом Федерального агентства научных организаций (далее – ФАНО) России от 16 ноября 2016 г. № 619, на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт прикладной математики и автоматизации» (далее ИПМА), реорганизованного в форме присоединения к Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Кабардино–Балкарский научный центр Российской академии наук».

1.2. Филиал является обособленным подразделением Центра.

1.3. ИПМА КБНЦ РАН является правопреемником Научно-исследовательского института прикладной математики и автоматизации, созданного в соответствии с постановлением Государственного комитета РСФСР по делам науки и высшей школы от 26 августа 1991 г. № 102.

На основании постановления Президиума Российской академии наук от 29 июня 1993 г. № 143 ИПМА вошел в состав Кабардино-Балкарского научного центра Российской академии наук, в соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 переименован в Учреждение Российской академии наук Научно-исследовательский институт прикладной математики и автоматизации Кабардино-Балкарского научного центра Российской академии наук.

Постановлением Президиума РАН от 13 декабря 2011 г. № 262 изменено наименование Института с Учреждения Российской академии наук Научно-исследовательского института прикладной математики и автоматизации Кабардино-Балкарского научного центра РАН на Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Научно-исследовательский институт прикладной математики и автоматизации Кабардино-Балкарского научного центра Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Институт передан в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с Приказом ФАНО России от 30 июня 2014 г. №141 ИПМА переименован в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт прикладной математики и автоматизации».

В соответствии с приказом Федерального агентства научных организаций от 29 декабря 2015 года №698 «О реорганизации Федерального

государственного бюджетного учреждения науки Кабардино-Балкарского научного центра Российской академии наук в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт прикладной математики и автоматизации», Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института информатики и проблем регионального управления Кабардино-Балкарского научного центра Российской академии наук, Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Кабардино-Балкарский институт гуманитарных исследований» и Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Кабардино-Балкарский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» ИПМА реорганизован в форме присоединения к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Кабардино-Балкарскому научному центру Российской академии наук.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293–р Центр передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

1.4. Официальное наименование Филиала:

на русском языке:

полное: Институт прикладной математики и автоматизации – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-Балкарский научный центр Российской академии наук»;

сокращенное – ИПМА КБНЦ РАН;

на английском языке:

полное: Institute of Applied Mathematics and Automation – the filial branch of Federal State Budgetary Scientific Establishment “Federal Scientific Center “Kabardin-Balkar Scientific Center of Russian Academy of Sciences”;

сокращенное: IAMA KBSC RAS.

1.5. Место нахождения Филиала – 360000, Россия, Кабардино–Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Шортанова, д.89 А.

1.6. Филиал имеет печать с указанием своего полного наименования, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

1.7. Положение о Филиале, вносимые в него изменения утверждаются председателем Центра по согласованию с Ученым советом Филиала.

1.8. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Главы Кабардино-Балкарской Республики и Правительства Кабардино-Балкарской Республики, правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных

органов исполнительной власти, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.9. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Центра и действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава КБНЦ РАН, настоящего Положения. Ответственность за деятельность Филиала несет Центр. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для Центра.

1.10. Филиал осуществляет закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

Филиал осуществляет закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона в пределах лимита, утвержденного Центром.

При осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом Филиал обязан соблюдать все требования действующего законодательства по размещению информации в единой информационной системы в сфере закупок.

1.11. В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Центра выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Филиала, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.12. Положения о структурных подразделениях Филиала утверждаются директором Филиала.

1.13. Научно–методическое руководство деятельностью Филиала в части формирования государственного задания, оценки научной деятельности по основным направлениям научной деятельности Филиала осуществляет Отделение нанотехнологий и информационных технологий Российской академии наук (далее – ОНИТ РАН) и отделением Математических наук Российской академии наук (далее – ОМН РАН).

1.14. Филиал в установленном порядке представляет руководству Центра отчеты о деятельности Филиала, включая отчеты о проведенных научных исследованиях, научно-организационной, образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и других видах деятельности Филиала.

1.15. Филиал участвует в выполнении государственного задания Центра, сформированного и утвержденного Министерством с учетом предложений Российской академии наук, в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности.

1.16. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

2. Цели, предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Целью и предметом деятельности Филиала является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ в области математических наук, информационных технологий и нанотехнологий, а также внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение и применение новых знаний в указанных областях науки.

2.2. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

- методы вычислительной математики;
- дробное исчисление и его применение;
- моделирование физических процессов во фрактальных средах и наносистемах;
- развитие теории и алгоритмов нейроинформатики и машинного обучения;
- нелокальные дифференциальные уравнения и уравнения смешанного типа;
- математические проблемы САПР, методы сетевой оптимизации и оптимального управления;
- математическое моделирование геофизических и физико-биологических процессов в системах с фрактальной структурой и памятью.

2.2.2. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ, и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научных и научно-технических экспертиз.

2.2.3. Участие в разработке и реализации стратегии социально-экономического развития региона.

2.2.4. Участие в разработке научно-технических и инновационных программ и формирование временных коллективов для их реализации в установленном порядке.

2.2.5. Организация и проведение международных, всероссийских, региональных и республиканских научных симпозиумов, конференций, совещаний, семинаров, сессий и других научно-организационных мероприятий для обсуждения актуальных научных проблем, вопросов координации научно-исследовательских работ, проблем развития производительных сил, гармонизации межнациональных отношений, природоохранной деятельности.

2.2.6. Организация работы по созданию и развитию инфраструктуры электронной связи, в том числе телекоммуникационных сетей и систем, информационно-вычислительной среды научных исследований, систем энергосбережения, иных систем общего пользования.

2.2.7. Организация информационного обеспечения научных исследований, обеспечение доступа к центрам высокопроизводительной обработки информации.

2.2.8. Осуществление издательской деятельности в соответствии с

законодательством Российской Федерации, в том числе издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности Филиала, научно-методических, учебных материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов.

2.2.9. Осуществление деятельности по содействию пропаганде и распространению научных знаний в регионе.

2.2.10. Осуществление мероприятий по содействию интеграции науки и образования и развитию системы образования в регионе.

2.2.11. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации.

2.2.12. Осуществление подготовки научных кадров в докторантуре.

2.2.13. Осуществление мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых исследователей, содействие творческому росту молодых ученых.

2.2.14. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в проведении международных мероприятий, в реализации международных проектов и соглашений.

2.2.15. Выполнение научно-исследовательских работ по грантам государственных научных фондов и иных организаций (в том числе международных).

2.2.16. Организация и проведение экспедиций и экспедиционных исследований по своим направлениям научной деятельности.

2.2.17. Проведение работ по защите сведений, составляющих государственную тайну.

2.2.18. Оказание консультационных и методических услуг.

2.3. Филиал вправе сверх установленного Центру государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, для достижения цели, ради которой созданы Центр и Филиал:

2.4.1. Разработка, производство и распространение (реализация) научной и (или) научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях и по каналам связи, включая опытные и экспериментальные образцы и партии, созданной научными, инновационными и иными подразделениями Филиала.

2.4.2. Оказание информационных, экспертных услуг, разработка и внедрение информационных систем и программного обеспечения,

осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

2.4.3. Создание видеоматериалов для научных и образовательных целей.

2.4.4. Организация разработки и реализации научных и инновационных проектов и программ, содействие коммерциализации результатов научных исследований.

2.4.5. Оказание содействия физическим лицам (работникам Филиала) в приобретении путевок в санатории, пансионаты, туристические базы и летние детские оздоровительные лагеря.

2.4.6. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

2.4.7. Осуществление информационного обслуживания по профилю деятельности Филиала.

2.4.8. Осуществление выставочной деятельности.

2.4.9. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные Филиалом, и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Реализация печатной продукции.

2.4.11. Рецензирование учебных пособий и учебников.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), выданного Центру.

3. Имущество и финансовое обеспечение Филиала

3.1. Для осуществления деятельности Центр наделяет Филиал имуществом КБНЦ РАН, являющимся федеральной собственностью и закрепленным за Центром на праве оперативного управления.

Имущество Филиала учитывается на балансе Центра.

В распоряжении Филиала может находиться имущество, приобретенное им за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Права пользования земельными участками, предоставленными Филиалу и закрепленными за Центром на праве постоянного (бессрочного) пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

3.3. Филиал владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

3.4. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.5. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и Министерства.

3.6. Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

3.7. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение переданного ему имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- субсидии, предоставляемые из федерального бюджета;
- средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

3.9. Филиалу предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Филиала.

Филиал имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте и иные счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с законодательством российской Федерации.

3.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Полученные Филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена

Филиалом от имени Центра по согласованию с Центром только с предварительного согласия Министерства.

3.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Центром и Министерством.

3.13. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.14. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала и использованием Филиалом имущества осуществляется Центром.

4. Права и обязанности Филиала

4.1. Филиал имеет право в установленном порядке:

4.1.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Центром.

4.1.2. Создавать временные творческие коллективы с участием учёных других научных организаций, независимо от ведомственной подчинённости.

4.1.3. Иметь в своей структуре отделы, лаборатории и другие подразделения, в том числе инновационные, представлять Центру предложения по структуре Филиала.

4.1.4. Владеть, пользоваться и распоряжаться полученными им результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

4.1.5. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

4.1.6. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Положением и Уставом Центра приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.1.7. Осуществлять для последующего утверждения Центром подготовку внутренних нормативных актов Филиала и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.8. Участвовать в формировании структурно-штатной численности Филиала.

4.1.9. Сдавать, по согласованию с Центром, в аренду без права выкупа переданное ему Центром имущество, в том числе недвижимое, при наличии решения Министерства о согласовании (в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником либо приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества),

согласованного с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (в отношении недвижимого имущества).

4.1.10. Направлять работников в командировки, на учёбу и стажировки.

4.1.11. Осуществлять прием на работу и увольнение работников Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.12. Осуществлять избрание по конкурсу научных сотрудников Филиала (за исключением главных научных сотрудников, заведующих структурными научными подразделениями Филиала), а также проводить аттестации работников Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

4.1.13. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премирование работников Филиала, оказание материальной помощи работникам Филиала.

4.1.14. В инициативном порядке направлять в Центр проект изменений в Положение о Филиале, разработанный специальной комиссией Ученого совета Филиала, а также замечания (предложения) в отношении положений Устава Центра.

4.1.15. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Центра, Министерства, федеральных и республиканских органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Филиала.

4.1.16. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала.

4.1.17. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

4.1.18. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.

4.1.19. Принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов Центра, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

4.1.20. Осуществлять в рамках своих полномочий сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

4.1.21. Создавать сайт и размещать на нем информацию по вопросам, находящимся в сфере деятельности Филиала.

4.1.22. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.2. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением обязан:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Центром в рамках государственного задания, утверждаемого Министерством. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Филиала.

4.2.2. Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

4.2.3. Представлять по запросам Центра, Министерства, иных органов государственной власти информацию, относящуюся к компетенции Филиала, в установленном порядке.

4.2.4. Согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение переданным Филиалу особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.2.5. Представлять в установленном порядке на утверждение в Центр планы работы и отчеты о деятельности Филиала.

4.2.6. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Филиалу.

4.2.7. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных.

4.2.8. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

4.2.9. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в Центр отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

4.2.10. Обеспечивать работникам Филиала безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

4.2.11. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации, осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.12. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Филиала.

4.2.13. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), в том числе обеспечивать кадровый учет, хранение кадровых документов и трудовых книжек работников Филиала, формирование кадровых отчетов.

4.2.14. Обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды.

4.2.15. Нести ответственность, в рамках своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

4.2.16. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности Филиала

5.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении, и доверенности, выдаваемой директору Филиала.

Филиал строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Юридические действия Филиала, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением, создают права и обязанности для Центра.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет свою деятельность, исходя из заданий Центра, а также из спроса на производимые им продукцию, работы, услуги. Деятельность Филиала планируется и учитывается в составе Центра.

5.2 Филиал участвует в рассмотрении цен и тарифов на реализуемые Филиалом товары, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию с учётом законодательства Российской Федерации.

5.3. Филиал осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

5.4. Внесение изменений в структуру Филиала производится Центром по представлению директора Филиала и по согласованию с Ученым советом Филиала.

6. Управление деятельностью Филиала

6.1. Филиал возглавляет директор, назначаемый на должность председателем Центра в установленном порядке. Директор может быть назначен на должность на срок до 5 лет.

Предельный возраст нахождения на должности директора Филиала – 65 лет.

Право выдвижения кандидатуры на должность директора Филиала имеют Ученый совет Центра, Ученый совет Филиала, научные подразделения Филиала.

Ученый совет Филиала рассматривает выдвинутые в Филиале кандидатуры и по итогам рейтингового тайного голосования предлагает кандидатуры Ученому совету Центра.

Ученый совет Центра рассматривает кандидатуры, выдвинутые Учеными советами Центра и Филиала и по итогам тайного голосования кандидатуру, набравшую простое большинство голосов, предлагает председателю Центра для назначения на должность директора Филиала с обязательным указанием рекомендуемого срока работы в должности.

Трудовой договор с директором Филиала заключается председателем Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

Директор Филиала подчиняется и подотчетен председателю Центра.

Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выдаваемой председателем Центра, наделяется полномочиями и несет ответственность за деятельность Филиала.

6.2. Директор Филиала в пределах предоставленных полномочий в соответствии с доверенностью, выданной председателем Центра, настоящим Положением и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением:

6.2.1. Организует всю работу, руководит деятельностью Филиала и несет ответственность за его деятельность.

6.2.2. По доверенности Центра представляет интересы Филиала в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Филиала.

6.2.3. Распоряжается переданным Филиалу имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра, настоящим Положением, доверенностью, выданной председателем Центра, и законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Принимает на работу и увольняет работников Филиала (за исключением заведующих научными подразделениями Филиала (заведующие отделами, лабораториями, секторами) и главных научных сотрудников Филиала – их по представлению директора филиала избирает на должность Ученый совет Центра, назначает – председатель Центра) в соответствии с

законодательством Российской Федерации, устанавливает надбавки, доплаты к окладам работников Филиала, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, утверждает должностные инструкции работников Филиала.

6.2.5. Издаёт, в рамках своих полномочий, приказы, распоряжения по Филиалу, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Филиала.

6.2.6. Руководит деятельностью Ученого совета Филиала.

6.2.7. Представляет председателю Центра сведения о вакансиях научных должностей для проведения конкурса на замещение вакантных должностей.

6.2.8. Является председателем аттестационной комиссии Филиала. По результатам ее работы по согласованию с руководством Центра принимает соответствующие решения.

6.2.9. Предоставляет работникам Филиала ежегодные оплачиваемые и иные отпуска, направляет их в служебные командировки.

6.2.10. Открывает в установленном порядке лицевые счета Филиала в территориальном органе Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте и иные счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.11. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне.

6.2.12. Утверждает положения о структурных подразделениях Филиала, должностные инструкции работников Филиала.

6.2.13. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава Центра, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка Центра.

6.2.14. Заключает договоры, выдает доверенности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, выданной ему Центром.

6.2.15. Руководит текущей финансовой деятельностью Филиала и несет за нее персональную ответственность.

6.2.16. Разрабатывает и предоставляет на утверждение председателю Центра структуру и штатное расписание Филиала.

6.2.17. Организует работу в Филиале по реализации решений Ученого совета Центра и Ученого совета Филиала.

6.2.18. Отчитывается перед Ученым советом Центра и Ученым советом Филиала, коллективом Филиала о реализации планов научно-исследовательских работ, а также по другим вопросам деятельности Филиала.

6.2.19. Обеспечивает выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

6.2.20. Обеспечивает сохранность переданного Филиалу имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

6.2.21. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

6.2.22. Обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным Центром.

6.2.23. Обеспечивает выполнение договорных обязательств.

6.2.24. Обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Филиале.

6.2.25. Решает иные вопросы руководства деятельностью Филиала, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, доверенностью, выданной Центром.

6.3. Директор Филиала несет персональную ответственность за:

6.3.1. Нарушения во всех сферах деятельности Филиала, в том числе: в сферах: финансово-хозяйственной деятельности Филиала; трудового законодательства; противопожарных и санитарно-эпидемиологических норм; налогов, сборов и авторских прав; в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд Филиала; законодательства о персональных данных.

6.3.2. Невыполнение задач и функций Филиала, а также несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала; нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности; получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним); а также другие нарушения бюджетного законодательства российской Федерации.

6.3.3. Организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

6.4. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6.5. В структуре Филиала могут предусматриваться должности заместителей директора.

Ученый секретарь Филиала избирается Ученым советом Филиала по представлению директора филиала.

6.6. Заместитель директора Филиала по научной работе, заведующие научными подразделениями Филиала (заведующие отделами, лабораториями, секторами) и главные научные сотрудники Филиала назначаются на должность председателем Центра по итогам конкурса на основании представления директора Филиала и решения конкурсной комиссии Центра.

Другие научные сотрудники Филиала назначаются на должность директором Филиала по итогам конкурса на основании решения конкурсной комиссии Филиала.

6.7. Для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов в Филиале образуется коллегиальный орган – Учёный совет Филиала, в состав которого входят научные работники и специалисты Филиала.

Порядок создания, состав, сроки деятельности и полномочия Ученого совета Филиала определяются настоящим Положением, утвержденным председателем Центра в установленном порядке.

Ученый совет Филиала избирается на Собрании научных работников Филиала тайным голосованием на срок до пяти лет, после назначения директора Филиала, из числа научных работников Филиала, имеющих ученую степень.

6.8. Количественный состав Ученого совета Филиала определяется решением Собрания научных работников Филиала по предложению директора Филиала.

6.9. В состав Учёного совета входят по должности директор Филиала, являющийся председателем Ученого совета Филиала, ученый секретарь Филиала, являющийся ученым секретарем Ученого совета Филиала.

В состав Ученого совета Филиала без выборов входят члены РАН, работающие в Филиале (с их согласия).

В состав Ученого совета Филиала могут быть избраны ведущие ученые, не работающие в Филиале, с их согласия (не более 10% от количественного состава Ученого совета Филиала).

Заместитель председателя Ученого совета Филиала назначается директором Филиала из числа членов Ученого совета Филиала.

Члены ученого совета, прекратившие трудовые отношения с Филиалом, выбывают из состава Ученого совета.

Состав Учёного совета Филиала утверждается приказом председателя Центра по рекомендации Ученого совета Центра.

6.10. Ученый совет Филиала правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины списочного состава Ученого совета Филиала. Решения Ученого совета принимаются простым большинством от числа присутствующих членов Ученого совета Филиала, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

Решения Ученого совета принимаются открытым голосованием, если Ученый совет Филиала не примет решение о проведении тайного голосования, и оформляются протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Филиала и ученым секретарем Филиала.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Филиала решаются путем тайного голосования.

В случае равенства голосов по всем вопросам решающим является голос председательствующего на заседании Ученого совета Филиала.

Заседания Ученого совета Филиала проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Ученого совета Филиала проводит председатель Ученого совета Филиала, а в его отсутствие – заместитель председателя Ученого совета Филиала.

6.11. Учёный совет Филиала:

6.11.1. Разрабатывает план научных работ Филиала и представляет его на утверждение в Ученый совет Центра для формирования плана научных работ Центра в установленном порядке.

6.11.2. Рассматривает и обсуждает отчеты директора Филиала, руководителей научных подразделений Филиала о результатах научной и научно-организационной деятельности, отчеты о выполнении государственного задания и иных работ.

6.11.3. Рассматривает вопросы, связанные с основными направлениями научной деятельности Филиала.

6.11.4. Обсуждает планы редакционно-издательской деятельности Филиала, участвует в подготовке научных изданий.

6.11.5. Рассматривает и рекомендует к печати научные труды Филиала.

6.11.6. Заслушивает доклады работников Филиала и приглашённых лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Филиала.

6.11.7. Выдвигает кандидатуры на должность директора Филиала.

6.11.8. Выдвигает кандидатуры сотрудников Филиала в состав Ученого совета КБНЦ РАН.

6.11.9. Рассматривает структуру Филиала, вопросы научного сотрудничества Филиала с другими научными организациями и образовательными организациями.

6.11.10. Оценивает квалификацию научных кадров Филиала, рассматривает вопросы повышения квалификации кадров Филиала, подготовки научно-педагогических и научных кадров Филиала через аспирантуру и докторантуру Центра, заслушивает отчёты аспирантов и докторантов, рассматривает темы диссертаций научных сотрудников Филиала.

6.11.11. Ходатайствует перед Ученым советом Центра о выдвижении научных трудов, изобретений и иных достижений на соискание именных медалей, премий; присвоении работникам Филиала учёных и почетных званий.

6.11.12. Ходатайствует перед Ученым советом Центра о выдвижении кандидатов в члены РАН, на государственные награды Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

6.11.13. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

6.12. Права и обязанности работников Филиала определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, коллективным договором, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра, Положением о Филиале.

7. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Филиала

7.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

7.2. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

7.3. Центр осуществляет мониторинг, ревизии и проверки (в том числе аудиторские) деятельности Филиала.

Уполномоченные представители Центра имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Филиал, право ознакомления с любыми документами Филиала для осуществления ревизий и проверок его деятельности.

Результаты проверок сообщаются Филиалу.

7.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет Центр, Министерство и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе путем проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает доступ лиц, уполномоченных на проведение проверок и контроля, на территорию Филиала, возможность осмотра имущества Филиала, дает указанным лицам объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

7.5. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется также налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами власти в пределах их компетенции.

8. Прекращение деятельности Филиала

8.1. Решение о реорганизации, изменении наименования, ликвидации Филиала принимается Центром в установленном порядке.

8.2. При реорганизации или ликвидации Филиала все его имущество и документы (административные, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в Центр в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. При реорганизации или ликвидации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. При реорганизации или ликвидации Филиала, в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

Лист согласования

Директор ИПМА КБНЦ РАН



А.А. Алиханов

Главный бухгалтер ИПМА КБНЦ РАН



З.М. Канукова

Ученый секретарь ИПМА КБНЦ РАН



Л.М. Энеева

Заместитель начальника ОК ИПМА КБНЦ РАН



Е.А. Векличева



Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 19 листов

Юрисконсульт КБНЦ РАН Е.М. Машукова

