

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК» (КБНЦ РАН)

НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Ученого совета КБНЦ РАН  
« 11 » июля 2017 г.  
Постановление № 7

«УТВЕРЖДЕНО»

Председателем КБНЦ РАН  
П.М.Иванов  
« 14 » июля 2017 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КБНЦ РАН

Нальчик

2017 г.

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Порядок сокращения сроков обучения .....	3
3. Реализация ускоренного обучения с учетом предыдущего образования .....	5
4. Реализация ускоренного обучения для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития .....	7
5. Порядок хранения документов .....	8
Приложение 1 .....	9
Приложение 2 .....	10
Приложение 3 .....	11
Приложение 4 .....	12

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.); Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», иными нормативно-правовыми актами, Уставом КБНЦ РАН, локальными нормативными документами КБНЦ РАН.

1.2 Настоящее Положение определяет правила ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-Балкарский научный центр Российской академии наук» (КБНЦ РАН).

1.3 Право на освоение программы аспирантуры в порядке ускоренного обучения имеет обучающийся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным образовательным стандартом.

## **2. Порядок сокращения сроков обучения**

2.1 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской деятельности и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.2 Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному плану, утвержденному научным руководителем, Ученым советом КБНЦ РАН,

Председателем КБНЦ РАН, на добровольной основе на основании заявления обучающегося (Приложение 1).

2.3 Процедура рассмотрения заявлений и критерии перевода обучающихся на ускоренное обучение определяются Ученым советом КБНЦ РАН.

2.4 Окончательное решение о переводе обучающихся на ускоренное обучение утверждается приказом Председателя КБНЦ РАН на основании представленных документов (Приложение 2).

2.5 Общая трудоемкость ускоренного обучения по индивидуальному плану должна соответствовать трудоемкости основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемой в нормативные сроки. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), их группирование по циклам, которое должно быть идентично наименованиям, указанных в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;

- общая трудоемкость дисциплин, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП с полным нормативным сроком обучения.

2.6 Годовой объем при ускоренном обучении должен составлять не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

2.7 В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются программы, разработанные для реализации ОПОП с нормативным сроком обучения.

2.8 Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение по ускоренной программе, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей ОПОП с полным нормативным сроком обучения (при наличии обучающихся по данной программе).

2.9 Невыполнение индивидуального учебного плана обучающимся приводит к возникновению академической задолженности. Обучающийся может быть представлен к отчислению за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и невыполнение индивидуального учебного плана (академическая неуспеваемость) в установленном в КБНЦ РАН порядке.

2.10 Стипендия обучающимся по индивидуальному плану в ускоренные сроки выплачивается в период обучения в установленном в КБНЦ РАН порядке.

### **3. Реализация ускоренного обучения с учетом предыдущего образования**

3.1 Сокращение срока получения высшего образования по основной образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

– зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе соответствующего третьему уровню образования), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения);

– повышения темпа освоения образовательной программы.

3.2 Зачет может быть осуществлен в форме переаттестации или пересчёта полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик обучающемуся по программе аспирантуры на основании представления документа о ранее полученном образовании (диплома об окончании аспирантуры удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, академической справки об обучении или о периоде обучения; обучающемуся по программе аспирантуры, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения).

3.3 Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей) и практик, пройденных (изученных) лицом при получении образования третьего уровня, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования. Решение о пересчёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики (или переаттестации) и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. Пересчёт дисциплин учебного плана в полном объеме осуществляется в пределах уровня образования аспирантуры. При этом наименования перезачитываемых дисциплин (модулей), количество часов, зачетных единиц, отведенных на их освоение и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана конкретного направления подготовки и не быть по трудоемкости меньше требуемого количества.

3.4 Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик не учитывается при определении годового объема программы.

3.5 Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний (ЗЕ) у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится



проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с основной образовательной программой ВО. По итогам переаттестации в случае положительных оценок профильная кафедра Научно-образовательного центра КБНЦ РАН (далее – кафедра) выносит общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

3.6 Перечень дисциплин и формы переаттестации определяются кафедрой на основе оценки компетенций, сформированных при освоении программы высшего образования.

3.7 Допускается переаттестация дисциплин учебного плана по программам, ранее изученным обучающимися в других учебных заведениях при освоении ими программ высшего образования третьего уровня.

3.8 Для переаттестации и перезачёта формируется аттестационная комиссия, состав которой утверждается председателем КБНЦ РАН. Переаттестация производится аттестационной комиссией.

3.9 Сроки переаттестации, перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливаются Председателем КБНЦ РАН.

3.10 Перезачет дисциплин оформляется протоколом аттестационной комиссии КБНЦ РАН (Приложение 3). В нем указываются перечень перезачтенных дисциплин, практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным нормативным сроком обучения) и соответствующая трудоемкость каждой дисциплины, практики в часах и зачетных единицах. При переводе объема изученных дисциплин из трудоемкости в часах в зачетные единицы следует руководствоваться следующим соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

3.11 Переаттестация дисциплин оформляется протоколом (Приложение 4), в котором указывается форма переаттестации и решение аттестационной комиссии КБНЦ РАН.

3.12 На основании перезачтенных и переаттестованных учебных дисциплин и практик для обучающегося определяется срок обучения, составляются индивидуальный график и индивидуальный учебный план.

3.13 По окончании обучения выпускникам выдаются документы о высшем образовании установленного образца.

3.14 В случае, если выпускник прошел ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, в отдельной строке приложения к диплому делается надпись «Пройдено ускоренное обучение по основной профессиональной образовательной программе».

3.15 При оформлении выпускного документа сведения об освоении части основной образовательной программы в другой организации (перезачтенные дисциплины) вносятся в следующей форме: «Часть основной

образовательной программы в объеме зачетных единиц освоена в \_\_\_ » с указанием количества зачетных единиц (цифрами) и полного официального наименования организации. В случае, если выпускник, освоивший часть ОПОП в другой организации, обучался в соответствии с ФГОС ВО, сведения об освоении части основной образовательной программы в другой организации указываются в следующей форме: «Часть основной образовательной программы в объеме недель освоена в \_\_\_ » с указанием количества недель (цифрами) и полного официального наименования организации.

#### **4. Реализация ускоренного обучения для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития**

4.1 Программы ускоренного обучения могут реализовываться за счет повышения темпа освоения ОПОП для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития (вне зависимости от формы обучения).

4.2 Решение о переводе обучающегося на ускоренные сроки обучения принимается Председателем КБНЦ РАН на основании результатов прохождения обучающимся промежуточных аттестаций. Как правило, аспирант, переводящийся на ускоренное обучение, должен обучаться на «хорошо» и «отлично» и иметь не менее 50 % отличных оценок. Аспирант I курса, переводящийся на ускоренное обучение, как правило, должен иметь по результатам промежуточной аттестации, проведенной в виде кандидатских экзаменов оценки «отлично».

4.3 Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания.

4.4 Перевод аспиранта на ускоренное обучение оформляется приказом Председателя КБНЦ РАН.

4.5 С учетом способностей и представленных в портфолио обучающегося возможностей совместно с обучающимся научным руководителем совместно с заведующим кафедрой и руководителем НОЦ КБНЦ РАН разрабатывается индивидуальный учебный план и график обучения, предусматривающие освоение обучающимся всего содержания, предусмотренного основной образовательной программой с полным сроком обучения. Индивидуальный учебный план и график утверждается Председателем КБНЦ РАН.

4.6 Обучающемуся, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

4.7 Основанием для перевода обучающегося на следующий семестр или курс обучения является выполнение всех видов работ индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.

## **5. Порядок хранения документов**

5.1 Приказы о переводе на ускоренное обучение, индивидуальный план и график учебного процесса хранятся в портфолио обучающегося.



Председателю КБНЦ РАН  
Аспиранта \_\_\_ формы \_\_\_ года  
обучения  
по направлению подготовки

\_\_\_\_\_  
Иванова Ивана Ивановича,  
дата рождения,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_  
№ \_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне ускоренное обучение по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки в связи с \_\_\_\_\_.

С «Положением об ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-Балкарский научный центр Российской академии наук» (КБНЦ РАН)» ознакомлен.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(подпись) ФИО

На основании (справки об обучении, диплома о предыдущем образовании, протокола перезачета дисциплин, протокола аттестации, академической справки) разрешить аспиранту \_\_\_\_\_ обучение по индивидуальному учебному плану и установить срок обучения на \_\_\_ лет (года).

Председатель КБНЦ РАН

/Ф.И.О./

### **Перечень документов, представляемых НОЦ КБНЦ РАН для перевода аспиранта на ускоренную программу обучения**

1. Заявление аспиранта с решением Председателя КБНЦ РАН о возможности перевода аспиранта на ускоренное обучение.
2. Академическая справка (для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития).
3. Портфолио аспиранта (для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития).
4. Копии документов о предыдущем образовании, протоколы перезачета/переаттестации дисциплин.
5. Утвержденные научным руководителем, Председателем КБНЦ РАН индивидуальный план и график обучения.

**Форма протокола, оформляемого при перезачете дисциплин,  
освоенных ранее аспирантом**

Г. Нальчик

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ ПЕРЕЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН**

сданных \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. аспиранта)

при обучении в \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Основание перезачета \_\_\_\_\_ (приложение к диплому №)

Наименование дисциплины, (модуля), практики	Трудоемкость дисциплины		Оценка перезачета
	Кол-во часов	Кол-во з.е.	

Председатель КБНЦ РАН

/Ф.И.О./

**Форма протокола аттестации, заполняемого аттестационной комиссией направления подготовки КБНЦ РАН**

Г. Нальчик

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИИ**

на знание дисциплин основной образовательной программы, на которую поступает аспирант в соответствии с ФГОС ВО

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Дата проведения аттестации «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Наименование направления, по которой заявитель желает обучаться в аспирантуре \_\_\_\_\_

Место получения предыдущего образования \_\_\_\_\_

Представленные документы и их реквизиты \_\_\_\_\_

Дисциплина (модуль), практика	Форма аттестации (собеседование, экзамен и др)	Решение аттестационной комиссии

Председатель аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./