

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК» (КБНЦ РАН)

НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР КБНЦ РАН

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Ученого совета КБНЦ РАН
« 11 » июль 2017 г.
Постановление № 7

«УТВЕРЖДЕНО»

Председателем КБНЦ РАН
П.М.Иванов
« 14 » июль 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

по проведению кандидатских экзаменов по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре КБНЦ РАН

Нальчик

2017 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Состав и полномочия экзаменационной комиссии.....	4
3. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии.....	4
4. Организация работы экзаменационной комиссии.....	5
5. Проведение кандидатских экзаменов.....	6
6. Заключительные положения.....	6
Приложения	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав, полномочия и организацию работы экзаменационной комиссии по проведению кандидатских экзаменов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-Балкарский научный центр Российской академии наук» (далее КБНЦ РАН).

1.2. Экзаменационные комиссии создаются для организации и проведения кандидатских экзаменов при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, проводимых в КБНЦ РАН самостоятельно.

1.3. Экзаменационные комиссии формируются по специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуется:

– Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014 г., №31137);

– другими нормативно-правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;

– Уставом КБНЦ РАН и иными локальными нормативными актами КБНЦ РАН, а также настоящим Положением.

1.5. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения кандидатских экзаменов и действуют до срока их окончания, но не дольше одного года со дня издания приказа Председателя КБНЦ РАН.

1.6. Основными задачами экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования;

- подготовка материалов кандидатских экзаменов на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- выполнение установленного Порядка проведения кандидатских экзаменов;

- объективность оценки способностей и склонностей обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- корректность постановки заданий и вопросов в материалах кандидатских экзаменов, их соответствие программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- участие в рассмотрении апелляций.

2. Состав и полномочия экзаменационной комиссии

2.1. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее высококвалифицированных и ответственных научно-педагогических сотрудников КБНЦ РАН (докторов наук, профессоров) и других образовательных учреждений. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационных комиссий могут включаться кандидаты наук. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом Председателя КБНЦ РАН не позднее, чем за 10 дней до начала кандидатских экзаменов.

2.2. В состав экзаменационных комиссий входят председатель и члены комиссий из числа докторов наук, профессоров, кандидатов наук, доцентов по специальности сдаваемой дисциплины.

2.3. Срок полномочий экзаменационных комиссий начинается с момента утверждения их состава Приказом Председателя КБНЦ РАН и истекает по окончании приема кандидатских экзаменов и оформления соответствующих протоколов. Срок полномочий экзаменационных комиссий не превышает одного года.

2.4. Экзаменационные комиссии правомочны принимать экзамен при наличии не менее половины их состава.

3. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.1. Председатель экзаменационной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, контролирует ее работу в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы для кандидатских испытаний;
- гарантировать соблюдение конституционных прав сдающих экзамены;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- не нарушать установленный порядок документооборота и хранения документов кандидатских экзаменов;
- участвовать в рассмотрении апелляций;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя экзаменационной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения кандидатских экзаменов.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной

безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Члены экзаменационной комиссии имеют право:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения кандидатских экзаменов;

- требовать от работников аспирантуры необходимые документы и сведения об обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КБНЦ РАН;

- участвовать в рассмотрении апелляционных заявлений от обучающихся аспирантов.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует Председатель экзаменационной комиссии при участии ответственного лица из числа сотрудников Научного – образовательного центра КБНЦ РАН (далее НОЦ КБНЦ РАН).

4.2. Порядок организации кандидатских экзаменов устанавливается Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КБНЦ РАН.

4.3. Расписание кандидатских экзаменов утверждается Председателем КБНЦ РАН не позднее 10 дней до начала проведения кандидатских экзаменов и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 7 дней до их начала путем размещения на сайте КБНЦ РАН.

4.4. Материалы кандидатских испытаний составляются экзаменационной комиссией ежегодно в соответствии с программами кандидатских экзаменов на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам аспирантуры. Программы кандидатских экзаменов и билеты по специальности разрабатываются ведущими научными сотрудниками КБНЦ РАН по соответствующим направлениям и утверждаются Председателем КБНЦ РАН.

4.5. Использование во время проведения кандидатских экзаменов материалов, не разрешенных программой кандидатских экзаменов, а также попытка общения с другими аспирантами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления аспиранта с места проведения кандидатского экзамена с составлением акта об удалении.

4.6. Объявление результатов кандидатских экзаменов осуществляется в день сдачи экзамена. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте КБНЦ РАН не позднее трех дней с момента проведения кандидатского экзамена.

4.7 Экзаменационная комиссия предоставляет отчетные документы по проведению кандидатского экзамена: протокол кандидатского экзамена (Приложение 1) и лист ответа аспиранта.

4.8 Протоколы кандидатских экзаменов после утверждения заместителем Председателя КБНЦ РАН по научной работе, хранятся в личном деле аспиранта.

5. Проведение кандидатских экзаменов

5.1. Кандидатские экзамены могут проводиться в устной и письменной формах.

5.2. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается.

5.3. Продолжительность кандидатских экзаменов устанавливается председателем комиссии по каждой дисциплине.

5.4. Уровень знаний экзаменуемого оценивается по пятибалльной шкале.

5.5. Оценки проставляются в соответствующем протоколе кандидатского экзамена. Экзаменационные протоколы аспирантов хранятся в их личных делах.

5.6. Ознакомление с результатами сдачи экзаменов осуществляется в тот же день.

5.7. В случае несогласия с выставленной оценкой сдающий экзамен вправе подать апелляцию в соответствии с Положением об апелляции КБНЦ РАН.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Председателем КБНЦ РАН.

6.2. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с нормативными актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
Председатель КБНЦ РАН
_____ П.М. Иванов
« _____ » _____ 2017 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК» (КБНЦ РАН)

ПРОТОКОЛ № _____

Заседание экзаменационной комиссии по проведению кандидатского экзамена
от « _____ » _____ 2017 г.

Состав комиссии:

Председатель комиссии: ФИО – степень, звание, должность _____

Зам. председателя комиссии: М.В. Сахтуева – к.э.н., руководитель НОЦ КБНЦ РАН

Члены комиссии:

Комиссия утверждена Приказом КБНЦ РАН от « _____ » _____ 2017 г. № _____

Слушали:

прием кандидатского экзамена по направлению подготовки / профилю _____

от _____
(ФИО)

по дисциплине _____

№ билета: _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

Постановили:

Считать, что _____
(ФИО)

Сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель комиссии _____ ФИО _____

Члены комиссии:

