

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК» (КБНЦ РАН)**

НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР

Кафедра Отечественной истории и этнологии

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Ученого совета КБНЦ РАН

« 11 » июня 2017 г.

Постановление № 4



«УТВЕРЖДЕНО»

Председателем КБНЦ РАН

П.М.Иванов

« 14 » июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.1 «Педагогическая практика»

Направление подготовки – 46.06.01 Исторические науки и археология
(уровень подготовки кадров высшей школы)

Направленность программы – 07.00.02 Отечественная история

Год обучения – 2

Семестр обучения – 1, 2

Язык преподавания – русский

Форма обучения – очная

Нальчик 2017

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Педагогическая практика»

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины Блока 2 – Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

«Дисциплины (модули)» аспирантам очной формы обучения.

Составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 – Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей школы), направленности 07.00.02 – Отечественная история, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014, № 904 и зарегистрированного в Минюсте России 20.08.2014 № 33720, и рабочего учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки 46.06.01 – Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей школы), направленности 07.00.02 – Отечественная история, утвержденного Председателем КБНЦ РАН «14» июля 2017 г., протокол Ученого совета от «11» июля 2017 г. № 7

Составитель рабочей программы  /к.и.н. А.Х. Абазов/
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Отечественной истории и этнологии.

Протокол от « 04 » 05 2017 г. № 1

Зав. кафедрой  /д.ист.н., проф. С.И. Аккиева/
(подпись)

Руководитель НОЦ КБНЦ РАН  /к.э.н. М.В. Жанокова/

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП	5
3. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	5
5. ВХОДНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ	13
6. ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ.....	13
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ФОРМ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ.....	13
7.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ	13
7.2 Содержание дисциплины	13
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
8.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины (модуля)	14
9. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	15
10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16
10.1 Перечень основной литературы	16
10.2 Перечень дополнительной литературы	16
10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	16
10.4 Описание материально-технической базы	17
10.4.1 Требования к аудиториям	17
10.4.2 Требования к специализированному оборудованию	17
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ АСПИРАНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	17
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19

АННОТАЦИЯ

Учебная дисциплина (модуль) *«Педагогическая практика»* является важной составной частью Учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки 46.06.01 – *Исторические науки и археология* (уровень подготовки кадров высшей школы), направленности 07.00.02 – *Отечественная история*.

Основная задача учебной дисциплины (модуля) – освоение аспирантами теоретических и практических знаний у аспирантов *по преподаванию основных дисциплин по направлению получаемой специальности в высшей школе*.

Дисциплина (модуль) *«Педагогическая практика»* в системе исторических наук формирует *навыки ведения занятий в вузе*.

Аспиранты получают представление *о ходе ведения занятий разного типа в вузах, подготовки рабочих программ и планов по конкретным дисциплинам и т.п.*

Рассматриваются вопросы *опыта состоявшихся педагогов высшей школы, особенности подготовки к проведению учебных занятий со студентами и т.п.*

Общая трудоемкость учебной дисциплины (модуль) *«Педагогическая практика»* составляет 12 зачетных ед., в объеме 432 часов.

Контроль знаний аспирантов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация аспирантов осуществляется руководителем практики от направляющей организации и руководителем практики от принимающей организации в форме текущего контроля процесса исполнения плана работы аспиранта.

Промежуточная аттестация аспирантов проводится в форме итогового контроля по дисциплине – зачета.

Ведущие преподаватели: к.и.н., А.Х. Абазов, к.и.н. З.М. Кешева.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Педагогическая практика» (Б2.1) является изучение основ педагогической и организационно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам, соответствующим профилю обучения аспиранта.

Она достигается решением следующих основных задач;

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме;
- приобщение к проектированию и реализации образовательных программ нового поколения;
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (ДАЛЕЕ ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ).

Дисциплина (модуль) «Педагогическая практика» (Б2.1) включена в перечень ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), в Блок 2 «Практики».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина являются дисциплины, по изучению педагогики по программам бакалавриата/специалитета/магистратуры.

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данного курса, необходимы при подготовке к сдаче кандидатского экзамена по специальности и написании научно-квалификационной работы (диссертации) по научной специальности 07.00.02 – Отечественная история.

Особенностью учебной дисциплины (модуля) является ее историко-культурная направленность.

3. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 12 зачетных единицы, 432 часа, из которых 36 часов составляют лабораторные работы аспиранта, 396 часов составляет самостоятельная работа аспиранта и контроль.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.

Дисциплина должна формировать следующие компетенции:

А) общепрофессиональные компетенции:

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

Б) универсальные компетенции:

- готовность участвовать в работе российских и международных коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4).

В) Профессиональные компетенции:

- способность к самостоятельному проведению исследований по актуальным направлениям отечественной истории (ПК-3);

- способность интегрировать результаты научно-исследовательской деятельности с преподавательской деятельностью по основным образовательным программам высшего образования (ПК-5).

Освоение учебной дисциплины (модуля) направлено на формирование у аспирантов компетенций (*УК/ОПК и/или ПК, знания, умения и/или владения*), представленных в таблице 1.

Контроль знаний аспирантов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация аспирантов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью контроля над ходом исполнения плана практики со стороны научного руководителя и оценки самостоятельной работы аспирантов.

Промежуточная аттестация аспирантов проводится в форме итогового контроля по дисциплине – зачет.

Таблица 1
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы аспирантуры

№ п/п	Код компете нции	Содержание формируемых компетенций	В результате изучения дисциплины(модуля) обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебного-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - основные принципы, методы и формы организации	- выполнить анализ и самоанализ учебных занятий; - подготовить планы лекционных, практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; - диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе; - определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения; - осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных	- опытом проведения различных видов учебных занятий; - техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; - навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач; - контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.

2	УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	научно-педагогического процесса в вузе; - современные формы и методы оценки образовательных результатов - порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебного-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического	занятий; - разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине. - выполнить анализ и самоанализ учебных занятий; - подготовить планы лекционных, практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; - диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе; - определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения; - осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий;	- опытом проведения различных видов учебных занятий; - техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; - навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач; - контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.
---	------	--	--	--	--

3	УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	процесса в вузе; - современные формы и методы образовательных результатов - порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебного образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;	- разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине. - выполнить анализ и самоанализ учебных занятий; - подготовить планы лекционных, практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; - диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе; - определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения; - осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий; - разрабатывать	- опытом проведения различных видов учебных занятий; - техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; - навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач; - контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.
---	------	--	---	---	--

4	ПК-3	способность к самостоятельному проведению исследований по актуальным направлениям отечественной истории	- современные формы и методы оценки образовательных результатов - порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебного образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе; - современные формы и	диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине. - выполнить анализ и самоанализ учебных занятий; - подготовить планы лекционных, практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; - диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе; - определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения; - осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий; - разрабатывать диагностические и	- опытом проведения различных видов учебных занятий; - техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; - навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач; - контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.
---	------	---	--	--	---

5	ПК-5	способность интегрировать результаты научно-исследовательской деятельности с преподавательской деятельностью по основным образовательным программам высшего образования	методы образовательных результатов - порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебного-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе; - современные формы и методы оценки	оценки образовательных результатов	контролирующие материалы по учебной дисциплине. - выполнить анализ и самоанализ учебных занятий; - подготовить планы лекционных, практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; - диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе; - определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения; - осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий; - разрабатывать диагностические и контролирующие материалы	- опытом проведения различных видов учебных занятий; - техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; - навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач; - контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.
---	------	---	--	---	--	--

			образовательных результатов	по учебной дисциплине.	
--	--	--	--------------------------------	------------------------	--

5. ВХОДНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

Курс предполагает наличие у аспирантов знаний и умений по педагогике и психологии высшей школы.

6. ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина реализуется в форме присутствия аспиранта на занятиях преподавателей высшей школы, проведения занятий в высшей школе, подготовке планов занятий и самостоятельной работы аспиранта.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ФОРМЫ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ.

7.1. Распределение трудоемкости дисциплины (модуля) по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зач.ед. (432 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Семестр			Всего
	3	4		
Общая трудоемкость, акад. Часов	216	216		432
Аудиторная работа:				
Лекции, акад. Часов				
Семинары, акад. Часов				
Лабораторные работы, акад. Часов	18	18		36
Самостоятельная работа, акад. Часов	197	197		394
Контроль	1	1		2
Вид итогового контроля (зачёт, экзамен)	Зачет	Зачет		Зачет

7.2. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов					Форма текущ его контро ля
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятель ная работа	
			Лекции	Семинар ы	Лаб. работ ы		
1	Анализ опыта состоявшихся педагогов высшей школы.	108			9	99	Отчет

2	Подготовка к проведению учебных занятий со студентами.	108			9	99	Отчет
3	Первичные учебные и внеучебные действия со студентами.	108			9	99	Отчет
4	Проведение занятий по дисциплине.	107			9	98	Отчет
5.	Зачет	1					Отчет (1)
ИТОГО		432			36	296	

Содержание дисциплины (модуля)

Программа курса:

1. Тема

Анализ опыта состоявшихся педагогов высшей школы. Посещение и анализ занятий преподавателей вуза (научного руководителя), других преподавателей, которые проводят занятия с курируемой группой студентов.

3. Тема

Первичные учебные и внеучебные действия с группой студентов. Знакомство с группой студентов. Проведение диагностики уровня знаний, необходимых для освоения дисциплины. Составление характеристики группы студентов.

4. Тема

Проведение занятий по дисциплине. Подготовка лекций, планов практических занятий; выработка речевого и предметного инструментария. Проведение двух занятий в рамках разработанного тематического блока дисциплины и их анализ.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ):

8.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины (модуля)

2. Тема

Подготовка к проведению учебных занятий со студентами. Технологии подготовки к проведению учебных занятий со студентами; изучение литературы о психологических особенностях студентов разных курсов; изучение содержательного поля предполагаемых занятий; формирование представлений о разных типах занятий на разных факультетах в высшей школе; подготовка документации (разработка или детализация имеющейся рабочей программы преподаваемой дисциплины; составление плана занятий).

9. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ВКЛЮЧАЮЩИЙ:

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов обучения.

К числу наиболее значимых критериев оценивания знаний, умений относятся:

- умение извлекать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение самостоятельно решать проблему на основе существующих методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (Интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы.

К основным критериям оценивания компетенций относятся:

- способность эффективно работать самостоятельно и в команде;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения.

Критерии оценивания:

- Знания, умения, навыки аспирантов оцениваются оценками: "зачтено", "незачтено". Эти оценки проставляются в аттестационную ведомость.
- Оценка «зачтено» выставляется аспиранту, который знание основного материала по дисциплине.
- Оценка «незачтено» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «незачтено» ставится аспирантам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Формы промежуточной аттестации по дисциплине

Форма промежуточной аттестации – зачет.

10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

10.1 Перечень основной литературы

1. Беляева Л.А., Коллегов А.К. Педагогика и психология: учебное пособие для вузов / Л.А. Беляева, А.К. Коллегов. – Томск: Издательство ТГПУ, 2013. – 222 с.
2. Кузьмина Н. В., Софьина В.Н. Акмеологическая концепция развития профессиональной компетентности в вузе: монография. – СПб., 2012.
3. Теуважукова Р.Т. Основы профессиональной акмеологической компетентности самовоспитания студентов. – СПб., 2013.

10.2 Перечень дополнительной литературы

1. Емузова Н.Г. Педагогические основы формирования самоотношения личности. Нальчик, 2002.
2. Емузова Н.Г. Учить учителей: история кафедры педагогики и психологии КБГУ. Нальчик, 2008.
3. Психология. Словарь /Под общ. ред. А.В. Петровского, М.Г. Ярославского. М.: Политиздат., 1990. 494 с.
4. Педагогический энциклопедический словарь /Под ред. Б.М. Бим-Бада. М., 2002.
5. Педагогический энциклопедический словарь. М.: Научное изд-во «Большая российская энциклопедия», 2003.

10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронные научные библиотеки и каталоги открытого доступа <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека, система РИНЦ.
2. <http://ellib.gpntb.ru/> – Электронная библиотека ГПНТБ России.
3. <http://cyberleninka.ru/about> – Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка».
4. <http://www.scintific.narod.ru/index.htm> – Каталог научных ресурсов. В данном разделе собраны ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
5. Google Scholar – Поисковая система по научной литературе. Включает статьи крупных научных издательств, архивы препринтов, публикации на сайтах университетов, научных обществ и других научных организаций.
6. <http://neicon.ru> – Национальный электронно-информационный консорциум НЭИКОН.
7. <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) создана и поддерживается как база электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук и с 2000 года открыта для коллективного доступа университетов, вузов, научных институтов РФ и специалистов.

8. <http://www.lib.ru> – сайт электронной библиотеки Максима Мошкова. Основные разделы библиотеки: естественные науки; история; культура; философия; экзотерика; политология; бухучет; финансы; банки; экономика; экология; научная и учебная литература; проза; поэзия; переводы и др. Свободный доступ.

10.4 Описание материально-технической базы.

Для реализации программы подготовки по дисциплине (модулю) перечень материально-технического обеспечения включает:

- Учебная и научная литература по курсу.
- Видеозаписи, связанные с программой курса, компьютерные демонстрации, технические возможности для их просмотра и прослушивания.
- Свободный доступ в Интернет, наличие компьютерных программ общего назначения.

10.4.1 Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Для проведения теоретических занятий по дисциплине (модулю) необходимы:

Специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации).

База практики определяется заведующим профильной кафедры.

10.4.2 Требования к специализированному оборудованию

Проведение занятий осуществляется в аудиториях, оборудованных аудиторным фондом; компьютерами с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения; специализированные аудитории с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационными ресурсами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ АСПИРАНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплина (модуля) аспирантам необходимо:

1. Глубоко усвоить нормы, которыми регулируются общественные отношения в сфере высшего образования.

2. Проработать учебную и научную литературу по данной дисциплине.

Участие аспирантов в лекционных занятиях и семинарах является обязательным условием выполнения учебного плана и допуска к выходному контролю. Это участие может проявляться в виде выступления на занятии с докладом или сообщением, ответа на поставленный вопрос, дополнения или уточнения положений, высказанных другими выступающими, письменного выполнения полученных заданий и т.п. В основе всех форм ответов должно лежать глубокое изучение рекомендованных кафедрой теоретических и нормативных источников. Активное участие в семинарах способствует более глубокому

изучению наиболее сложных тем курса, выработке умений самостоятельной работы с литературой и нормативными актами. Семинары призваны обеспечить использование полученных знаний и навыков в будущей профессиональной деятельности.

В ходе подготовки к семинару аспиранту необходимо ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы, упражнения и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем нормативных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения. Что касается перечня, то он может быть дополнен или сокращен преподавателем в связи с выходом в свет новой литературы. Об этом аспиранты информируются накануне подготовки к занятиям. При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение или правовую оценку ситуации.

Аспиранты должны научиться выступать в роли докладчиков и оппонентов, владеть навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения. Занятия могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучаемых. Поэтому аспиранты имеют возможность дополнять выступающих, не соглашаясь с ними, высказывать и отстаивать альтернативные точки зрения, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу.

Вопросы могут быть заданы и преподавателю.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, литературные источники. Как за устные, так и за письменные ответы аспирантам выставляются оценки.

Обсуждение каждого вопроса, задачи (ситуации) обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечает как положительные, так и отрицательные моменты, проявившиеся в ходе занятия. Одновременно преподаватель дает аспирантам задание к следующему семинарскому или лекционному занятию.

Освоение лекционного материала и закрепление его на семинарах предполагает самостоятельную работу аспирантов (во внеаудиторное время) над земельным законодательством, что позволит проявить умение выражать свои мысли в устной и письменной форме. Если в процессе самостоятельной работы у аспирантов возникнут вопросы, ответить на которые им будет затруднительно, то им рекомендуется обращаться к преподавателям, ведущим занятия, устно или направлять на кафедру письменно сформулированные вопросы, ответы на которые могут быть даны на очередной лекции или семинаре.

Изучение учебного материала по конкретной теме курса можно считать законченным лишь тогда, когда аспирант полностью разобрался в материале, осмыслил его и может самостоятельно ответить на основные вопросы темы, обосновывая свой ответ ссылками на нормы действующего земельного законодательства или на теоретические источники.

Для того чтобы помочь аспирантам ориентироваться в достаточно большом объеме учебного материала, им предлагаются в соответствии с рабочей программой дисциплины планы практических занятий. Они включают перечни основных представлений, знаний, умений и навыков по каждой теме, вопросы для обсуждения, задания для подготовки к занятию и самостоятельной работе аспирантов, контрольные вопросы, рекомендуемая к изучению литература, а также методические рекомендации по подготовке, написанию и защите рефератов по дисциплине.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Преподавателю рекомендуется использовать как при чтении лекций, так и на практических занятиях методы мотивации к изучению и освоению учебного материала. Этому могут служить обращения к аудитории с риторическим вопросом, с вопросом для обсуждения, инициирование дискуссии.

Для подготовки к лекционным занятиям необходимо серьезным образом изучать теоретический материал и знать содержание Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), владеть терминологией по направленности подготовки и грамотно ее использовать, отслеживать публикации в периодической печати и данные других информационных систем.

Для семинаров преимущественно используется устный или письменный опрос аспирантов, который в наибольшей мере позволяет выявить их знания. В ходе таких занятий после ответов аспирантов преподаватель дает пояснения. Рекомендуется использовать проверку знаний по изученным ранее вопросам. По отдельным темам проводятся тестирование, выполнение контрольных заданий, деловые игры и т.п.

Темы занятий необходимо разделить на те, материал которых требует классических методов обучения, и те, в которых можно применить работу аспирантов в малых группах, деловые игры, дискуссию, метод демонстрации.

В процессе подготовки к семинару преподаватель должен составить план проведения занятия, в котором указываются тема, учебные цели, вопросы учебной программы, подлежащие изучению, конкретные задания для подготовки к занятию, контрольные вопросы, задание для самостоятельной подготовки. По некоторым темам в план целесообразно включать также подготовку 1-2 рефератов (научных докладов, сообщений) по узловым вопросам и заблаговременно назначать докладчиков. Преподаватель продумывает проблемные вопросы для проведения направляемой дискуссии, что способствует общему восприятию темы.

После обсуждения каждого отдельного вопроса преподаватель должен обобщить результаты выступлений, сформулировать выводы и рекомендации.

По окончании лекционных занятий и семинаров необходимо подводить итоги, то есть преподаватель делает заключение, оценивает степень достижения поставленных целей, акцентируя внимание на практическом использовании результатов занятия, дает оценку заслушанным выступлениям, степени творческой активности обучающихся, отвечает на их вопросы.

Преподаватель также напоминает о теме следующего занятия и подготовке к нему.